

## КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ИНЫХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА В МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Стариков К. А.

Главный редактор журнала

Проверки состояния охраны труда и деятельности службы (специалиста) по охране труда не самые приятные моменты в работе руководителей и сотрудников медицинской организации, отвечающих за охрану труда. Такие проверки могут заканчиваться выявлением недостатков и наложением административных взысканий, вплоть до солидных штрафов как на юридическое лицо, так и на руководителя учреждения здравоохранения. Поэтому своевременная подготовка к проведению проверки и оперативное устранение существующий недостатков - залог успешного проведения такого мероприятия. А для этого важно знать, на что обращают внимание контролирующие органы.

Приказом Роструда от 10.11.2017 N 655 утверждены проверочные листы (списки контрольных вопросов) для осуществления государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права. Из 107 проверочных листов 88 (с 20 по 107) посвящены вопросам охраны труда и охватывают практически все аспекты охраны труда различных видов деятельности и отраслей. Сам приказ очень объемный (более 650 страниц мелкого шрифта)<sup>1</sup>, поэтому сотрудниками редакции нашего журнала выбраны вопросы, отражающие содержание обязательных требований в области охраны труда и касающиеся конкретно медицинских организаций без (опять же из-за большого объема документа) указания реквизитов ссылочных нормативно-правовых актов и их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования в области охраны труда. Если они Вам понадобятся, обращайтесь к первоисточнику.

В настоящей публикации представлены вопросы, используемые при проверках и отражающие содержание обязательных требований охраны труда по:

- организации расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- проведению специальной оценки условий труда (СОУТ);
- информированию работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- проведению обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров;
- организации обучения по охране труда;
- приобретению, выдаче и применению прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия средств индивидуальной и коллективной защиты;
- созданию и функционированию системы управления охраной труда (СУОТ);
- обеспечению режима труда и отдыха работников в соответствии с нормами трудового права;
- разработке и утверждению правил и инструкций по охране труда для работников;
- обеспечению наличия комплекта нормативно-правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности организации;
- обеспечению соответствующих условий труда на каждом рабочем месте;
- ознакомлению работников с требованиями охраны труда.

На каждый вопрос дается ответ "Да", "Нет" и "Не относится:" (заполняется проверяющим). Заполненный проверочный лист прилагается к **ану** проверки.

**Даже** если проверка состояния охраны труда в Вашей организации была недавно, советуем внимательно **просмотреть** все представленные проверочные **во**тгчч. Возможно, по таким-то направлениям деятельности по охране труда необходимо **внести** ::::ределенные коррективы.

<sup>1</sup> Полный текст приказа можно скачать с сайта [Ипр://охрана-труда-в-шк-ам^ф в раА](http://Ипр://охрана-труда-в-шк-ам^ф в раА) из "Документы по охране труда" (рубрика "Методические материалы").

Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований по организации расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

1	Наличие у работодателя локального нормативного акта (приказа, распоряжения и т.п.) за подписью работодателя о формировании комиссии по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек в составе: работодателя (его представителя); специалиста по охране труда или лица, назначенного ответственным за организацию работы по охране труда приказом (распоряжением) работодателя (что подтверждается наличием такого приказа); представителей выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников при наличии профсоюзной организации; уполномоченного по охране труда при наличии уполномоченного по охране труда.
2	Лица, на которых непосредственно возложено обеспечение соблюдения требований охраны труда на участке (объекте), где произошел несчастный случай, отсутствуют в составе комиссии по расследованию.
2	Наличие в составе комиссии: представителя территориального органа Роструда (который, как правило, назначается председателем Комиссии).
3.1	Наличие в составе комиссии представителей органа исполнительной власти субъекта РФ или органа местного самоуправления (по согласованию), представителя территориального объединения организаций профсоюзов; представителей территориального отделения ФСС.
4	Наличие у работодателя извещения, направленного в течение суток: в соответствующий территориальный орган Роструда; соответствующую прокуратуру; в соответствующий орган исполнительной власти субъекта РФ и (или) орган местного самоуправления; работодателю, направившему работника, с которым произошел несчастный случай; в территориальный орган соответствующего федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, если несчастный случай произошел в организации или на объекте, подконтрольных этому органу; в территориальное отделение ФСС; соответствующее территориальное объединение организаций профсоюзов.
5	Наличие у работодателя извещения о несчастном случае, направленного по установленной форме в течение трех суток после получения сведений об этом: в соответствующий территориальный орган Роструда; территориальное объединение организаций профсоюзов; территориальный орган соответствующего федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, если несчастный случай произошел в организации или на объекте, подконтрольных этому органу; в территориальное отделение ФСС.
6	Наличие у работодателя, проводящего расследование, документа, подтверждающего направление к нему пострадавшего для выполнения работы, а также документа, подтверждающего участие пострадавшего в его производственной деятельности. Участие в составе комиссии по расследованию представителя работодателя, направившего пострадавшего к работодателю, проводящему расследование.
7	Наличие у работодателя, поручившего пострадавшему выполнение работы на территории другого работодателя, извещения работодателя, на чьей территории произошел несчастный случай, о произошедшем на закрепленной на его территории несчастном случае от работодателя. Участие в составе комиссии, образованной работодателем (его представителем), по поручению которого выполнялась работа, работодателя (его представителя), за которым закреплена данная территория на правах собственности, владения, пользования (в том числе аренды) и на иных основаниях, не является обязательным, но допускается.
8	Наличие у работодателя, проводящего расследование, документа, подтверждающего направление пострадавшего для выполнения работы к другому работодателю и участвовавшим в его производственной деятельности). Участие в комиссии по расследованию представителя работодателя, на территории которого она проводилась.
9	Наличие у работодателя, проводящего расследование, документов, подтверждающих работу пострадавшего по совместительству.
10	Наличие материалов расследования катастрофы, аварии или иного повреждения транспортного средства, проведенного соответствующим федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органами дознания, органами следствия и владельцем транспортного средства.

11	Наличие у работодателя, проводящего расследование, документов, подтверждающих направление пострадавшего на производственную практику или поручение работодателем выполнения пострадавшим работы). Наличие в составе комиссии представители образовательного учреждения.
12	Наличие у работодателя, проводящего расследование, документов, подтверждающих направление пострадавшего на производственную практику или поручение работодателем выполнения пострадавшим работы. Наличие в составе комиссии представителя организации, где пострадавшие проходили практику.
13	Дата утверждения Акта о несчастном случае не должна превышать 3 дней с момента выдачи пострадавшему заключения по форме 315у.
14	Дата утверждения Акта о несчастном случае не должна превышать 15 дней с момента выдачи пострадавшему заключения по форме 315у.
15	Наличие в материалах расследования протоколов заседаний Комиссии по расследованию несчастного случая с указанием причин и сроков продления расследования.
16	Материалы расследования несчастного случая включают: приказ (распоряжение) о создании комиссии по расследованию несчастного случая; планы, эскизы, схемы, протоколы осмотра места происшествия, а при необходимости - фото- и видеоматериалов; документы, характеризующие состояние рабочего места, наличие опасных и вредных производственных факторов (наличие карты специальной оценки условий труда (или до 31.12.2018 года - карты аттестации рабочего места) с подписью работника об ознакомлении); выписки из журналов регистрации инструктажей по охране труда и протоколов проверки знания пострадавшими требований охраны труда; протоколы опросов очевидцев несчастного случая; протоколы опроса должностных лиц; объяснений пострадавшего; заключения по форме 315у или причине его смерти.
117	Наличие у работодателя оригиналов Актов о несчастном случае, с наличием подписей всех лиц, проводивших расследование, утверждающей подписи работодателя (его представителя) и печати (при наличии печати), составленных на каждого пострадавшего отдельно.
18	Наличие у работодателя расписки о получении пострадавшим (представителями пострадавшего) или родственниками погибшего в получении оригинала Акта о несчастном случае, датированной не позднее, чем три дня с момента подписания Акта работодателем.
19	Наличие у работодателя акта о расследовании несчастного случая в двух экземплярах, которые подписываются всеми лицами проводившими расследование.
20	Наличие в Акте о несчастном случае по мероприятий по предупреждению аналогичных несчастных случаев.
21	Наличие записи о несчастном случае в журнале регистрации несчастных случаев на производстве по установленной форме.
22	Наличие у работодателя подтверждения (отметка в копии сопроводительного письма, отметка об отправке факса и т.п.) о направлении сообщения о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах по установленной форме: в соответствующую государственную инспекцию труда; в территориальный орган соответствующего федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности.

**Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований  
по проведению специальной оценки условий труда (СОУТ)**

1	В организации есть отчет о проведении специальной оценки условий труда (далее СОУТ). В случае простановки "нет" дальнейшая проверка по листу не осуществляется.
2	Отчет утвержден не более 5-и лет назад.
3	В организации есть приказ (распоряжение) о проведении СОУТ, которым утверждена комиссия (с нечетным количеством членов) и график проведения работ.
4	Председателем комиссии является работодатель или его представитель.

5	В состав комиссии включены представители работодателя, в том числе специалист по охране труда, представители выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при наличии).
6	В организации есть подписанный комиссией и утвержденный председателем до начала проведения работ по СОУТ Перечень рабочих мест, которые подлежат оценке.
7	В организации есть подписанный комиссией и утвержденный председателем Перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям и измерениям.
8	В организации оформлена декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.
9	Дата, указанная как дата подачи работодателем декларации соответствия условий труда не позднее 30 дней с даты утверждения отчета СОУТ.
10	Отчет о проведении СОУТ содержит подписи всех членов комиссии, утвержден председателем комиссии.
11	В картах СОУТ имеются подписи ознакомленных с результатами работников и даты подписания. Причем дата подписания должна быть не позднее 30 дней с даты утверждения отчета о проведении СОУТ.
12	В случае применения результатов производственного контроля имеется решение комиссии и представление эксперта об использовании этих результатов. Причем производственный контроль проведен аккредитованной испытательной лабораторией (центром) не ранее, чем за шесть месяцев до начала СОУТ.
13	В случае наличия рабочих мест, на которых класс условий труда отнесен к опасному без проведения измерений, Комиссией подготовлен протокол о невозможности проведения измерений и отнесении класса условий труда к опасному и направлен в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права, по месту нахождения работодателя не позднее десяти рабочих дней со дня принятия такого решения.
14	В организации есть отчет о проведенной внеплановой специальной оценке условий труда.
14.1	Внеплановая спецоценка проведена в сроки: 1) ввод в эксплуатацию вновь организованных рабочих мест - в течение 12 месяцев 2) получение работодателем предписания государственного инспектора труда - в течение 6 месяцев 3) произошедший на рабочем месте несчастный случай на производстве (за исключением несчастного случая на производстве, произошедшего по вине третьих лиц) или выявленное профессиональное заболевание, причинами которых явилось воздействие на работника вредных и (или) опасных производственных факторов - в течение 6 месяцев 4) наличие мотивированных предложений выборных органов первичных профсоюзных организаций или иного представительного органа работников о проведении внеплановой СОУТ - в течение 6 месяцев.
15	У работодателя есть чек и уведомление об отправлении заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в адрес организации проводившей СОУТ копии отчета в течение трех рабочих дней с даты утверждения отчета. Либо подтверждение отправления копии отчета в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью в течение трех рабочих дней с даты утверждения отчета.
16	На официальном сайте работодателя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещены сводные данные о результатах проведения СОУТ и перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников.
17	План мероприятий по улучшению условий и охраны труда на текущий год содержит мероприятия, указанные в плане мероприятий, рекомендованных при проведении СОУТ.

**Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований по информированию работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты**

1	Трудовой договор с работниками содержит информацию об условиях труда, установленных по результатам специальной оценки условий труда (включая информацию об оптимальных и допустимых условиях труда).
---	--

2	Трудовой договор с работниками содержит информацию о гарантиях и компенсациях за работу с вредными и (или) опасными условиями труда в случае установления вредных и (или) опасных условий труда по результатам специальной оценки условий труда.
3	Работники информируются о полагающихся им средствах индивидуальной защиты, правилах обеспечения специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, а также соответствующих их профессии и должности типовых нормах выдачи средств индивидуальной защиты при проведении вводного инструктажа.
4	Работник ознакомлен с результатами проведенной на его рабочем месте специальной оценки условий труда под роспись в срок не позднее чем тридцать календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.

**Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований по проведению обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров**

1	Наличие у работодателя утвержденного списка контингентов, подлежащих предварительным (при приеме на работу) и периодическим медицинским осмотрам (обследованиям).
2	Наличие у работодателя утвержденных поименных списков, составленных на основании утвержденного списка контингента работников, подлежащих прохождению предварительного и периодического медицинского осмотра.
3	Наличие у работодателя подтверждения в любой форме о направлении поименных списков в медицинскую организацию.
4	Наличие у работодателя подтверждения об ознакомлении работников, подлежащих периодическому осмотру, с календарным планом.
5	Наличие у работодателя журнала или другого документа (в том числе электронного), подтверждающего организацию работодателем учета выдачи направлений, выданных работникам, подлежащим предварительным (при приеме на работу) и периодическим медицинским осмотрам (обследованиям).
6	Наличие у работодателя заключительного акта, составленного и утвержденного медицинской организацией по результатам периодического медицинского осмотра.

**Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований по организации обучения по охране труда**

1	Наличие у работодателя утвержденной программы вводного инструктажа по охране труда.
2	Наличие у работодателя журналов проведения вводного инструктажа, первичного, повторного, внепланового и целевого инструктажей.
3	Наличие у работодателя утвержденного перечня профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте.
4	Наличие у работодателя утвержденной программы первичного инструктажа по охране труда.
5	Наличие у работодателя утвержденной программы специального обучения по охране труда.
6	Наличие у работодателя приказа (распоряжения) о создании комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, включающих руководителей организации и ее структурных подразделений, специалистов служб охраны труда, главных специалистов (технолог, механик, энергетик и т.д.).
7	Наличие у работодателя протоколов проверки знаний требований охраны труда руководителей и специалистов (оформленных комиссией работодателя или обучающей аккредитованной в соответствующем порядке обучающей организацией).

**Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований по приобретению, выдаче и применению прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия средств индивидуальной и коллективной защиты**

1	Наличие у работодателя локального нормативного акта, утверждающего нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви, средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), превышающие типовые нормы.
2	Наличие у работодателя сертификатов или деклараций соответствия на СИЗ, а также наличия санитарно-эпидемиологического заключения или свидетельства о государственной регистрации дерматологических СИЗ.
3	Работники ознакомлены с соответствующими их профессии и должности типовыми нормами выдачи СИЗ.
4	Наличие у работодателя личных карточек учета выдачи СИЗ в бумажной или электронной форме.
5	Наличие у работодателя подтверждения (любым подлежащим проверке способом) о проведении инструктажа работников о правилах применения СИЗ, использование которых требует от работников практических навыков (респираторы, противогазы, самоспасатели, предохранительные пояса, накомарники, каски), простейших способах проверки их работоспособности и исправности, а также о проведении тренировок по их применению.
6	Работодателем проводятся проверки СИЗ, а также своевременная замена частей СИЗ с понизившимися защитными свойствами, что подтверждается наличием отметки (клейма, штампа) о сроках очередного испытания.
7	Наличие у работодателя помещений для хранения выданных работникам СИЗ.
8	Наличие в структурных подразделениях сушилок, камер и установок для сушки, обеспыливания, дегазации, дезактивации и обезвреживания СИЗ либо уход за СИЗ осуществляется на основании гражданско-правового договора со сторонней организацией.

**Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований по созданию и функционированию системы управления охраной труда (СУОТ)**

1	Наличие у работодателя Положения о СУОТ, утвержденного приказом.
2	Наличие у работодателя Политики в области охраны труда.

**Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований по обеспечению режима труда и отдыха работников в соответствии с нормами трудового права**

1	Наличие у работодателя правил внутреннего трудового распорядка.
2	Правилами внутреннего трудового распорядка работодателя установлены: продолжительность рабочей недели (пятидневная с двумя выходными днями, шестидневная с одним выходным днем, рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику, неполная рабочая неделя).
2.1	работа с ненормированным рабочим днем для отдельных категорий работников.
2.2	продолжительность ежедневной работы (смены), в том числе неполного рабочего дня (смены).
2.3	время начала и окончания работы.
2.4	время предоставления перерыва в работе и его конкретная продолжительность.
2.5	перечень работ, при которых перерывы предоставляются в рабочее время на работах, где по условиям производства (работы) предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно.

2.6	виды работ, предусматривающие предоставление работникам в течение рабочего времени специальных перерывов, обусловленных технологией и организацией производства и труда продолжительность, а также порядок предоставления таких перерывов.
2.7	число смен в сутки.
2.8	чередование рабочих и нерабочих дней.
2.9	порядок введения суммированного учета рабочего времени.
3	Наличие у работодателя перечня должностей работников с ненормированным рабочим днем.
4	Наличие графиков сменности.
4.1	Наличие любым подлежащим подтверждению способом ознакомления работников с графиками сменности не позднее, чем за 1 месяц до введения их в действие.
5	Наличие локального акта работодателя, в котором установлено разделение рабочего дня на части при наличии работ, где это необходимо вследствие особого характера труда, а также при производстве работ, интенсивность которых неодинакова в течение рабочего дня (смены).
6	Ведение работодателем любым подлежащим подтверждению способом учета времени, фактически отработанного каждым работником.
7	Наличие списка работ, производимых в ночное время, а также сменных работ при шестидневной рабочей неделе, определенного коллективным договором или локальным нормативным актом работодателя.
8	Работодателем обеспечен точный учет продолжительности сверхурочной работы каждого работника.

Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований по разработке и утверждению правил и инструкций по охране труда для работников

1	В инструкции указано наименование профессии/должности или вида работ для которых она предназначена, при этом профессии/должности и виды работ соответствуют штатному расписанию, а работы тем, которые реально производятся.
2	Инструкция по охране труда для работников утверждена работодателем.
3	Дата утверждения или пересмотра инструкции не позднее 5 лет на дату проведения проверки.
4	Действующие в подразделении инструкции по охране труда для работников структурного подразделения организации, а также перечень этих инструкций хранятся у руководителя этого подразделения. (Инструкции по охране труда для работников могут быть выданы им на руки для изучения при первичном инструктаже либо вывешены на рабочих местах или участках, либо хранятся в ином месте, доступном для работников.)

Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований по обеспечению наличия комплекта нормативно-правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности организации

1	В организации в наличии стандарты безопасности труда в соответствии со спецификой деятельности организации.
2	В организации в наличии правила по охране труда в соответствии со спецификой деятельности организации.
3	В организации в наличии инструкции по охране труда в соответствии со спецификой деятельности организации.
4	В организации есть утвержденный перечень нормативно-правовых актов, содержащих требования охраны труда, используемый в соответствии со спецификой своей деятельности.

Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований по обеспечению соответствующих условий труда на каждом рабочем месте

1	Работники обучены безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.
2	Работники проинструктированы по охране труда.
3	Работники прошли стажировку на рабочем месте.
4	Работники прошли проверку знаний требований охраны труда.
5	Работники прошли обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры, обязательные психиатрические освидетельствования, внеочередные медицинские осмотры.
6	Работодателем утвержден режим труда и отдыха работников.
7	У работодателя имеется локальный нормативный акт о создании системы управления охраной труда.
8	У работодателя имеется локальный нормативный акт, устанавливающий порядок проведения контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.
9	Работодатель организовал выдачу и применение прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством РФ о техническом регулировании порядке средств индивидуальной и коллективной защиты работников, смывающих и обезвреживающих средств.
10	У работодателя имеется отчет о проведении специальной оценки условий труда.
11	Работодатель проинформировал работников об условиях и охране труда на рабочем месте, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты.
12	Работодатель оборудовал пункты оказания первой помощи пострадавшим, помещения для оказания медицинской помощи.
13	Работодатель оборудовал санитарно-бытовые помещения, помещения для приема пищи, комнаты для отдыха в рабочее время и психологической разгрузки.
14	Работодатель застраховал работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
15	Работодателем разработаны и утверждены инструкции по охране труда.
16	У работодателя в наличии комплект документов нормативно-правовых актов, содержащих требования охраны труда.
17	Машины, механизмы и другое производственное оборудование, транспортные средства, технологические процессы, материалы и химические вещества, средства индивидуальной и коллективной защиты работников, в том числе иностранного производства соответствуют государственным нормативным требованиям охраны труда.
18	Работникам бесплатно выдается по установленным нормам молоко или другие равноценные пищевые продукты на работах с вредными условиями труда.

## Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований по ознакомлению работников с требованиями охраны труда

1	Работник, принимаемый на работу, командированный в организацию работник, работник сторонней организаций, выполняющие работы на выделенном участке, обучающийся образовательного учреждения соответствующего уровня, проходящий в организации производственную практику, лицо, участвующее в производственной деятельности организации прошел вводный инструктаж.
2	Вновь принятый работник, работник, выполняющий работу на условиях трудового договора, заключенного на срок до двух месяцев, работник, выполняющий работу на период выполнения сезонных работ, работник, выполняющий работу в свободное от основной работы время (совместитель), работник, выполняющий работу на дому (надомники) с использованием материалов инструментов и механизмов, выделяемых работодателем или приобретаемых ими за свой счет прошел первичный инструктаж на рабочем месте до начала самостоятельной работы.
3	Вновь принятый работник, работник, выполняющий работу на период выполнения сезонных работ, работник, выполняющий работу в свободное от основной работы время (совместитель), работник, выполняющий работу на дому (надомники) с использованием материалов инструментов и механизмов, выделяемых работодателем или приобретаемых ими за свой счет прошел повторный инструктаж на рабочем месте в срок не реже одного раза в шесть месяцев со дня проведения первичного инструктажа.
4	Работник прошел внеплановый инструктаж.
5	Работник прошел целевой инструктаж при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий, при выполнении работ, на которые оформляются наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, при проведении в организации массовых мероприятий.